



**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Objetivo de la reunión: apoyo administrativo Alcaldía local de los Morfines.

En cumplimiento a lo designado por la señora Astrid Muñoz realice el escaner de actas del mes de junio y julio realizando verificación de documentación y de fechas. Organización de los actas por orden de fechas.

Asignado a la reunión con el doctor Hernando Espeleta para la organización del cronograma mensual de actividades en gestiones de concurrencia y operativos en la localidad.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA: Este es un documento de trabajo y no debe ser utilizado para fines de responsabilidad. El contenido de este documento es confidencial y no debe ser divulgado a terceros.